

L'Institut français du Togo (IFT) recherche un prestataire / consultant pour la mise en place d'une politique globale de gestion, maintenance, et sécurité des biens, équipements et bâtiments de l'Institut français du Togo (IFT).

### **Description de la prestation**

Le prestataire sera en charge de poser un diagnostic de la situation et d'établir un plan d'accompagnement à l'équipe technique de l'IFT pour la formalisation et mise en place d'une politique globale de gestion, maintenance et sécurité des biens, équipements et bâtiments de l'IFT qui proposera les méthodologies, outils et processus, de manière à optimiser la gestion des coûts.

L'appui organisationnel et l'accompagnement à l'équipe technique concernera plus particulièrement :

- *la mise à jour de l'inventaire des mobiliers et équipements (recensement, étiquetage) ;*
- *la mise en place de la gestion des stocks des consommables ;*
- *l'établissement et la mise en œuvre du plan de maintenance et ses outils de suivi ;*
- *la gestion des incidents techniques et leur suivi ;*
- *la gestion de l'entretien et du nettoyage des équipements et des bâtiments ;*
- *la gestion des appels d'offres pour la recherche des prestataires extérieurs liés à la maintenance périodique des équipements et bâtiments (sous-traitance) ;*
- *la formalisation de la politique d'achats (appel à concurrence, comparatif d'offres, comité d'achats, PV d'attributions, etc.) pour les marchés annuels ou les achats ponctuels ;*
- *la gestion des espaces de stockage et d'archivage ;*
- *l'optimisation des espaces de l'IFT par les utilisateurs ;*
- *l'accès aux espaces et équipements par les utilisateurs et le public (sécurité des biens et des personnes) ;*
- *l'optimisation de l'utilisation des moyens communs (photocopieurs, impressions, papeterie, climatisation, etc) ;*
- *la rédaction de manuels : politique globale de maintenance des équipements, mobiliers et bâtiments ; gestion des moyens et espaces communs de l'IFT ; politique d'achats.*

### **Contenu de la proposition technique et financière**

#### **Contenu de l'offre :**

- Carte d'opérateur économique pour un prestataire de service (présentation de la structure) / curriculum vitae pour un consultant ;
- Proposition technique pour répondre aux objectifs de la mission ;
- Proposition financière : mission de septembre à novembre 2017 (3 mois).

#### **Les offres seront jugées selon les critères suivants :**

- Capacités techniques du prestataire / consultant ;
- Expérience dans la réalisation de prestations similaires ;
- Méthodologie et chronogramme proposés pour la mise en place de la mission ;
- Coût de la prestation.

L'IFT pourra négocier avec les prestataires / consultants ayant présenté une offre. Cette négociation pourra porter sur tous les éléments de l'offre, notamment sur le prix.

### **Remise des offres**

Les offres seront adressées simultanément par courrier électronique à :

[administration@institutfrancais-togo.com](mailto:administration@institutfrancais-togo.com) **ET** [direction@institutfrancais-togo.com](mailto:direction@institutfrancais-togo.com)

A mentionner en « Objet du courriel » : **OFFRE - POLITIQUE MAINTENANCE IFT**

Les offres devront être reçues au plus tard le **25 AOUT 2017** à midi, délai de rigueur.

### **Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus par courrier électronique auprès de la Secrétaire Générale ([administration@institutfrancais-togo.com](mailto:administration@institutfrancais-togo.com)) ou la Directrice Déléguée ([direction@institutfrancais-togo.com](mailto:direction@institutfrancais-togo.com)) – Téléphone : +00228 22 53 58 00/02/05