

L'Institut français du Togo (IFT) recherche un prestataire pour effectuer quotidiennement le nettoyage de l'ensemble de ses espaces : locaux, espaces extérieurs et abords.

Description de la prestation

Le prestataire sera en charge d'effectuer le nettoyage quotidien de l'ensemble des espaces (*bureaux, espaces communs, couloirs, fenêtres, portes, écrans, toilettes, lavabos, murs carrelés, vitres, moustiquaires, allées, abords, etc.*) appartenant à l'Institut français du Togo.

Les principales tâches journalières seront :

- Vider les bacs et centraliser les poubelles ;
- Nettoyer et désinfecter les téléphones, poignées, interrupteurs, etc. ;
- Nettoyer tous les miroirs, écrans, autres luminaires ;
- Nettoyer et polir les cadres en métal, les portes et cloisons ;
- Nettoyer et désinfecter les sanitaires, la cuisine et ses ustensiles ;
- Gérer les fournitures sanitaires (savons, papier toilette) ;
- Dépoussiérer les fenêtres, meubles, armoires, et autres ;
- Entretien de toutes les surfaces (nettoyage des sols, murs, et plafonds) ;
- Balayer et nettoyer les allées, abords et le parc arrière ;
- Organiser les lieux de mise à disposition selon le planning des événements (*cours, concert, conférence, exposition, etc*) : mise en place des tables, chaises, déplacement des petits équipements, etc.

Par roulement, un planning de **nettoyage en profondeur** de chaque espace est organisé (1 fois par mois chaque espace est nettoyé à fond avec déplacement des meubles, décrochage des tableaux, etc.).

Description des espaces : 24 bureaux, 1 médiathèque sur 2 étages, 1 bâtiment administratif sur 2 étages, 1 espace accueil, 1 salle de conférence, 2 salles de classes, 1 allée centrale, 3 salles de stockage et 1 d'archives, 1 apatame, abords de l'institut (1 600 m² en sols intérieurs).

Présence de l'équipe de nettoyage : du lundi au samedi – possibilité d'extra pendant les événements en soirée.

Le dossier comprendra :

- La carte d'opérateur économique, le quitus fiscal, présentation de la société et de son portefeuille clients ;
- Cotation technique: liste des moyens en personnel mis à disposition (indication des horaires de travail), matériaux et produits chimiques utilisés ;
- Cotation financière et conditions de paiement.

Les dossiers seront jugés selon les critères suivants : capacités techniques du prestataire ; expérience dans la réalisation de prestations similaires ; liste des moyens proposés et volume horaires du personnel déployé ; coût de la prestation.

L'IFT pourra négocier avec les prestataires ayant présenté un dossier. Cette négociation pourra porter sur l'ensemble des éléments de l'offre, et notamment sur le prix.

Remise du dossier : à adresser simultanément par courrier électronique à :

administration@institutfrancais-togo.com ET direction@institutfrancais-togo.com

A mentionner en objet du courriel : « **COTATION – PRESTATAIRE NETTOYAGE IFT** »

Le dossier devra être reçu au plus tard le **20 NOVEMBRE 2017** à midi, délai de rigueur.

Les prestataires sont **vivement** invités à venir visiter l'institut. Tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès :

- Du Responsable Technique : technique@institutfrancais-togo.com
- De la Secrétaire Générale : administration@institutfrancais-togo.com

Téléphone : 00228 22 53 58 00/05/14